



Universitat de les
Illes Balears

**FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS
QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A
L'ASSISTÈNCIA A CONGRESSOS**


Codi: OSR-AAC-FTX

Versió: 1.10

Data: 13/02/2018

Pàg.: 1 de 3


**FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS
QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A
L'ASSISTÈNCIA A CONGRESSOS**

 Universitat de les Illes Balears	FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A L'ASSISTÈNCIA A CONGRESSOS	Codi: OSR-AAC-FTX
		Versió: 1.10
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 2 de 3


FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ							
Nom de la prestació	Ajuts per a l'assistència a congressos.						
Descripció	L'objectiu és donar el suport administratiu i tècnic perquè els investigadors puguin accedir a un ajut de la UIB per a l'assistència a congressos i seminaris.						
Subunitat (secció, àrea...) i persona responsable	Oficina de Suport a la Recerca (OSR, Son Lledó): Secció de programes propis i recursos humans, osr.seccio-rhfr@uib.cat . Responsable: Cap de la secció, Xavier Salvà, tel.: 971 17 30 68, xavier.salva@uib.es . Contacte: Cati Miralles, tel.: 971 17 34 31, cati.miralles@uib.es .						
Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades	-						
Horari i calendari de prestació del servei	L'horari d'atenció al públic és de les 9 a les 14h. Aquest programa està obert tot l'any.						
Persones destinatàries	Poden demanar aquests ajuts: a) Ajudants i personal investigador en formació que gaudeixi d'una beca del programa de Formació de professorat universitari (FPU) i Formació de personal investigador (FPI) i d'altres equiparables de l'Estat espanyol, de la Unió Europea, de la comunitat autònoma de les Illes Balears o de la mateixa UIB. b) Professors de la UIB que pertanyin als cossos docents, de carrera i interins. c) Professors de la UIB en règim laboral: professor contractat doctor, professor col·laborador, professor associat de nacionalitat estrangera, professor ajudant doctor i professor associat. d) Investigadors contractats postdoctorals dels programes Ramón y Cajal i Juan de la Cierva i d'altres equiparables de l'Estat espanyol, de la Unió Europea, de la comunitat autònoma de les Illes Balears o de la mateixa UIB. e) Investigadors dels instituts universitaris de recerca que tinguin projectes d'investigació competitiu i actius, tramesos per la UIB.						
Requisits previs per a la prestació del servei	En el cas dels col·lectius indicats a les lletres b), c), d) i e), per poder demanar aquests ajuts els sol·licitants han d'haver participat en l'equip investigador d'un projecte d'investigació competitiu sol·licitat o finançat durant els tres darrers anys. No s'acceptarà cap sol·licitud transcorregudes dues setmanes des de l'acabament de l'activitat. No s'acceptarà la sol·licitud de cap investigador que no tingui el currículum actualitzat durant els darrers sis mesos al programa GREC.						
Canals de prestació del servei	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Presencial</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Telefònic</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Web</td> <td><input type="checkbox"/> UIBdigital</td> <td><input type="checkbox"/> Altres</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input checked="" type="checkbox"/> Telefònic	<input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic	<input checked="" type="checkbox"/> Web	<input type="checkbox"/> UIBdigital	<input type="checkbox"/> Altres
<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input checked="" type="checkbox"/> Telefònic	<input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic					
<input checked="" type="checkbox"/> Web	<input type="checkbox"/> UIBdigital	<input type="checkbox"/> Altres					

Temps previst de tramitació (si escau)	Veure informació complementària	Cost per a l'usuari (si escau)	-
Informació complementària (si escau)	<p>El termini de sol·licitud roman obert tot l'any.</p> <p>El temps previst de tramitació depèn de la data en què es reuneixi la Comissió d'Investigació (es reuneix tres vegades l'any). Una vegada revisada la sol·licitud per la Comissió, el temps previst de tramitació és de quinze dies hàbils.</p>		
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> • Acord normatiu núm. 12129/2017, del dia 20 de febrer, pel qual s'aprova el programa d'ajuts per a l'assistència a congressos i estades de treball (FOU núm. 444, del dia 24 de febrer). • Acord executiu núm. 12192/2017, del dia 14 de març, pel qual es fixa la quantitat màxima per a l'any 2017 del programa d'ajuts per a l'assistència a congressos i estades de treball (FOU núm. 445, del dia 17 de març). 		
Accions que ha de realitzar la persona interessada			
Sol·licitud (com s'ha de sol·licitar, on cal adreçar-se...)	Tota la informació, inclòs el formulari web de sol·licitud, es troba al web dels Ajuts per a l'assistència a congressos .		
Documents que cal aportar	Documents normalitzats UIB	Imprès de sol·licitud mitjançant formulari web.	
	Altres documents	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicació o resum de la ponència (si escau). • Carta d'acceptació de la comunicació o invitació (si escau). • Fullet amb preus i dades d'inscripció. • Comprovant del pagament d'inscripció. • Document justificatiu d'haver participat en un projecte d'investigació competitiu els darrers tres anys (si escau). • Sol·licituds d'altres ajuts públics o privats demanats per a aquesta mateixa finalitat (si escau). • Document en el qual es justifica la no inclusió dels documents anteriors (si escau). 	
Altres accions	<p>La sol·licitud es fa emplenant un formulari web encara que, una vegada enviada telemàticament, també és necessari imprimir-la, firmar-la i registrar-la d'entrada a qualsevol registre oficial de la UIB. La sol·licitud s'ha de presentar acompanyada amb aquella documentació que no s'hagi pogut adjuntar telemàticament.</p> <p>És necessària també la firma de la persona que dirigeix el departament/institut al que pertany la persona sol·licitant tal i com figura a l'imprès de sol·licitud.</p>		


 Universitat de les Illes Balears	FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A ESTADES DE TREBALL	Codi: OSR-EST-FTX
		Versió: 1.10
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 1 de 4

FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A ESTADES DE TREBALL


 Universitat de les Illes Balears	FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A ESTADES DE TREBALL	Codi: OSR-EST-FTX
		Versió: 1.10
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 2 de 4

FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ	
Nom de la prestació	Ajuts per a estades de treball.
Descripció	L'objectiu és donar el suport administratiu i tècnic perquè els investigadors puguin accedir a un ajut per realitzar estades de treball a altres Universitats o centres d'investigació.
Subunitat (secció, àrea...) i persona responsable	Oficina de Suport a la Recerca (OSR, Son Lledó): Secció de programes propis i recursos humans, osr.seccio-rhfr@uib.cat . Responsable: Cap de la secció, Xavier Salvà, tel.: 971 17 30 68, xavier.salva@uib.es . Contacte: Cati Miralles, tel.: 971 17 34 31, cati.miralles@uib.es .
Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades	-
Horari i calendari de prestació del servei	L'horari d'atenció al públic és de les 9 a les 14h. Aquest programa està obert tot l'any.
Persones destinatàries	<p>Poden demanar aquests ajuts:</p> <p>a) Ajudants i personal investigador en formació que gaudeixi d'una beca del programa de formació de professorat universitari (FPU) i formació de personal investigador (FPI) i d'altres equiparables de l'Estat espanyol, de la Unió Europea, de la comunitat autònoma de les Illes Balears o de la mateixa UIB.</p> <p>b) Professors de la UIB que pertanyin als cossos docents, de carrera i interins.</p> <p>c) Professors de la UIB en règim laboral: professor contractat doctor, professor col·laborador, professor associat de nacionalitat estrangera, professor ajudant doctor i professor associat.</p> <p>d) Investigadors contractats postdoctorals dels programes Ramón y Cajal i Juan de la Cierva i d'altres equiparables de l'Estat espanyol, de la Unió Europea, de la comunitat autònoma de les Illes Balears o de la mateixa UIB.</p> <p>e) Investigadors dels instituts universitaris de recerca que tinguin projectes d'investigació competitiu i actius, tramesos per la UIB.</p>

 Universitat de les Illes Balears	FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A ESTADES DE TREBALL	Codi: OSR-EST-FTX
		Versió: 1.10
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 3 de 4

Requisits previs per a la prestació del servei	<p>En el cas dels col·lectius indicats a les lletres b), c), d) i e), per poder demanar aquests ajuts els sol·licitants han d'haver participat en l'equip investigador d'un projecte d'investigació competitiu sol·licitat o finançat durant els tres darrers anys.</p> <p>Els becaris de programes que tenen els seus propis ajuts per a la realització d'estades només podran gaudir d'aquest ajut en cas que prèviament l'hagin sol·licitat a l'organisme del qual depèn la seva beca, i aquest els l'hagi denegat.</p> <p>No s'acceptarà cap sol·licitud transcorregut un mes des de l'acabament de l'activitat.</p> <p>No s'acceptarà la sol·licitud de cap investigador que no tingui el currículum actualitzat durant els darrers sis mesos al programa GREC.</p>		
Canals de prestació del servei	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Web	<input checked="" type="checkbox"/> Telefònic <input type="checkbox"/> UIBdigital	<input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic <input type="checkbox"/> Altres
Temps previst de tramitació (si escau)	Veure informació complementària	Cost per a l'usuari (si escau)	-
Informació complementària (si escau)	<p>El termini de sol·licitud roman obert tot l'any.</p> <p>El temps previst de tramitació depèn de la data en què es reuneixi la Comissió d'Investigació (es reuneix tres vegades l'any). Una vegada revisada la sol·licitud per la Comissió, el temps previst de tramitació és de quinze dies hàbils.</p>		
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> • Acord normatiu núm. 12129/2017, del dia 20 de febrer, pel qual s'aprova el programa d'ajuts per a l'assistència a congressos i estades de treball (FOU núm. 444, del dia 24 de febrer). • Acord executiu núm. 12192/2017, del dia 14 de març, pel qual es fixa la quantitat màxima per a l'any 2017 del programa d'ajuts per a l'assistència a congressos i estades de treball (FOU núm. 445, del dia 17 de març). 		

 Universitat de les Illes Balears	FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'AJUTS PER A ESTADES DE TREBALL	Codi: OSR-EST-FTX
		Versió: 1.10
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 4 de 4

Accions que ha de realitzar la persona interessada		
Sol·licitud (com s'ha de sol·licitar, on cal adreçar-se...)	Tota la informació, inclòs el formulari web de sol·licitud, es troba al web dels Ajuts per a estades de treball .	
Documents que cal aportar	Documents normalitzats UIB	Imprès de sol·licitud mitjançant formulari web.
	Altres documents	<ul style="list-style-type: none"> Carta d'acceptació de la comunicació o invitació. Memòria explicativa on s'indica el motiu de l'estada i resum del treball que s'ha de realitzar. Document justificatiu d'haver participat en un projecte d'investigació competitiu els darrers tres anys (si escau). Sol·licituds d'altres ajuts públics o privats demanats per a aquesta mateixa finalitat (si escau). Document en el qual es justifica la no inclusió dels documents anteriors (si escau). En cas que sigueu becari FPI (Ministeri), FPU o de la Conselleria, denegació prèvia per fer l'estada per part de l'organisme al qual pertany la beca.
Altres accions	<p>La sol·licitud es fa emplenant un formulari web encara que, una vegada enviada telemàticament, també és necessari imprimir-la, firmar-la i registrar-la d'entrada a qualsevol registre oficial de la UIB. La sol·licitud s'ha de presentar acompanyada amb aquella documentació que no s'hagi pogut adjuntar telemàticament.</p> <p>És necessària també la firma de la persona que dirigeix el departament/institut al que pertany la persona sol·licitant tal i com figura a l'imprès de sol·licitud.</p>	