



**Universitat**  
de les Illes Balears

**FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES  
PRESTACIONS QUE OFEREIX EL  
PROGRAMA D'ESTADES BREUS DE  
JOVES INVESTIGADORS CONVIDATS**


**Codi:** OSR-JIC-FTX

**Versió:** 1.05

**Data:** 13/02/2018


**Pàg.:** 1 de 3

**FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS  
QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'ESTADES  
BREUS DE JOVES INVESTIGADORS CONVIDATS**

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'ESTADES BREUS DE JOVES INVESTIGADORS CONVIDATS</b>	Codi: OSR-JIC-FTX
		Versió: 1.05
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 2 de 3

## FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ			
Nom de la prestació	Estades breus de joves investigadors convidats.		
Descripció	L'objectiu és donar el suport administratiu i tècnic perquè els investigadors fomentin l'intercanvi i l'actualització de coneixements i informació científica dels membres de la comunitat universitària de les Illes Balears mitjançant l'estada en aquesta universitat de joves doctors d'altres universitats o centres d'investigació estrangers.		
Subunitat (secció, àrea...) i persona responsable	Oficina de Suport a la Recerca (OSR, Son Lledó): Secció de programes propis i recursos humans, <a href="mailto:osr.seccio-rhfr@uib.cat">osr.seccio-rhfr@uib.cat</a> .  Responsable i contacte: Cap de la secció, Xavier Salvà, tel.: 971 17 30 68, <a href="mailto:xavier.salva@uib.es">xavier.salva@uib.es</a> .		
Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades	Servei de Nòmines i Seguretat Social (SNSS, Son Lledó).		
Horari i calendari de prestació del servei	L'horari d'atenció al públic és de 9 a 14 hores. És una convocatòria extraordinària que es publica si es disposa de dotació pressupostària.		
Persones destinatàries	Pot presentar sol·licitud el personal docent i investigador que desenvolupi la seva tasca docent i investigadora en algun dels departaments, instituts universitaris o centres d'aquesta universitat.		
Requisits previs per a la prestació del servei	Les persones candidates han de ser joves doctors (amb una data mínima de lectura del doctorat), amb currículum excel·lent i que duguin a terme la seva tasca professional en universitats o centres d'investigació estrangers.  No s'acceptarà cap sol·licitud on l'investigador que convida no tingui el currículum actualitzat durant els darrers sis mesos al programa GREC.		
Canals de prestació del servei	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input checked="" type="checkbox"/> Telefònic	<input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic
	<input checked="" type="checkbox"/> Web	<input type="checkbox"/> UIBdigital	<input type="checkbox"/> Altres
Temps previst de tramitació (si escau)	Dos mesos	Cost per a l'usuari (si escau)	-
Informació complementària (si escau)	La Comissió Avaluadora de l'OSR (CAOSR) és l'encarregada de fer la proposta de les sol·licituds favorables, i aquestes són aprovades pel Consell de Direcció i n'és informat el Consell de Govern de la UIB.  En un període de cinc dies hàbils des de l'aprovació per part del Consell de Direcció, l'OSR comunica aquesta resolució a la persona sol·licitant.		
Normativa	Convocatòria publicada al web de les <a href="#">Estades breus de joves investigadors convidats</a> .		

 <b>Universitat</b> de les Illes Balears	<b>FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS QUE OFEREIX EL PROGRAMA D'ESTADES BREUS DE JOVES INVESTIGADORS CONVIDATS</b>	Codi: OSR-JIC-FTX
		Versió: 1.05
		Data: 13/02/2018
		Pàg.: 3 de 3

Accions que ha de realitzar la persona interessada		
Sol·licitud (com s'ha de sol·licitar, on cal adreçar-se...)	Tota la informació, inclòs el formulari web de sol·licitud, es troba al web de les <a href="#">Estades breus de joves investigadors convidats</a> .	
Documents que cal aportar	Documents normalitzats UIB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprès de sol·licitud mitjançant formulari web.</li> <li>• CV normalitzat o de característiques semblants de la persona convidada.</li> <li>• Una memòria amb la tasca programada durant l'estada.</li> </ul>
	Altres documents	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les persones convidades hauran de presentar un permís per escrit de la seva institució per poder fer l'estada.</li> </ul>
Altres accions	<p>La sol·licitud es fa emplenant un formulari web encara que, una vegada enviada telemàticament, també és necessari imprimir-la, firmar-la i registrar-la d'entrada a qualsevol registre oficial de la UIB. La sol·licitud s'ha de presentar acompanyada amb aquella documentació que no s'hagi pogut adjuntar telemàticament.</p> <p>És necessària també la firma de la persona que dirigeix el departament/institut al qual pertany la persona sol·licitant, tal com figura a l'imprès de sol·licitud.</p> <p>Les persones convidades hauran de signar, a l'inici i al final de l'estada, un document que acrediti el seu pas per la Universitat.</p>	